

Scanned with
 CamScanner™

Scanned with
 CamScanner™

Scanned with
 CamScanner™

Scanned with
 CamScanner™

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-00-013
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Mayo 2024 (38858 - 31/1/2024)
		Página: 1 de 1
		CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO
		Hoja No. De

01 y nombre de la unidad administrativa 02 y nombre de la oficina productora 03 y nombre de la serie documental 04 y nombre de la subserie documental 05 y nombre del expediente	SUBDIRECCION PORTRONIA SUBDIRECCION para LA INFANCIA HISTORIAS SOCIALES HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA ARIAN DE JESUS LOPEZ OTIVZ RC= 1233929748
--	--

CONTENIDO						
Nº	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Denominación)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y Apellido)	Observaciones
1	2016-02-09	Testigo documental	1	2016-02-11	Sanchez R.	https://sibebib.salis.gov.co/gov
2	2016-02-11	Documento de identidad de nacimiento	2	2016-02-11	Sanchez R.	
3	2016-02-11	Documento Nucleo familiar	3-4	2016-02-11	Sanchez R.	
4	2016-02-11	Afiliación a la EPS	5	2016-02-11	Sanchez R.	
5	2016-02-11	Formulario de cupo	6	2016-02-11	Sanchez R.	
6	2016-02-11	Carta de vacunas	7	2016-02-11	Sanchez R.	
7	2016-02-11	Acta de nacimiento	8	2016-02-11	Sanchez R.	
8	2016-02-11	Consentimiento informado	9	2016-02-11	Sanchez R.	
9	2016-02-11	Noticia de nacimiento	10	2016-02-11	Sanchez R.	
10	2016-02-11	Certificado médico, diagnóstico y desarrollo	11	2016-02-11	Sanchez R.	
11	2016-02-13	Consentimiento informado	12	2016-02-11	Sanchez R.	
12	2016-02-23	Registro de novedades (2016-2016)	13	2016-02-23	Sanchez R.	
13	2016-02-23	Observación febrero	14	2016-02-23	Sanchez R.	
14	2016-03-24	Formulario de Acompañamiento Educativo Especial local	15	2016-03-24	Sanchez R.	
15	2016-03-24	Registro de Nuevedades	16	2016-03-24	Sanchez R.	
16	2016-03-27	Formulario Plan Caseo	17	2016-03-27	Sanchez R.	
17	2016-03-27	Observador Marzo	18	2016-03-27	Sanchez R.	
18	2016-09-03	Formulario de Acompañamiento Educativo Especial	19	2016-09-03	Sanchez R.	
19	2016-10-03	Certificado de examen médico diagnóstico	20-21	2016-10-03	Sanchez R.	
20	2016-10-04	Acta de ajuste emocional	22-23	2016-10-04	Sanchez R.	
21	2016-15-04	Certificado de desarrollo	24	2016-15-04	Sanchez R.	
22	2016-15-04	Formulario de Acompañamiento Educativo Especial local	25	2016-15-04	Sanchez R.	
23	2016-17-04	Certificado de desarrollo	26	2016-17-04	Sanchez R.	
24	2016-12-04	Formulario de Acompañamiento Educativo Especial	27	2016-12-04	Sanchez R.	
25	2016-04-10	Formulario de registro de novedades	28	2016-04-10	Sanchez R.	
26	2016-04-15	Formulario de novedades	29	2016-04-15	Sanchez R.	
27	2016-04-16	Informe trimestral	30	2016-04-16	Sanchez R.	
28	2016-04-17	Documento de copias personal	31	2016-04-17	Sanchez R.	
29	2016-04-28	Formulario de novedades	32	2016-04-28	Sanchez R.	
30	2016-04-29	Observador (Abril)	33	2016-04-29	Sanchez R.	
31	2016-04-30	Formulario de registro de novedades	34	2016-04-30	Sanchez R.	
32	2016-04-30	Certificado Médico	35	2016-04-30	Sanchez R.	

06 y nombre del responsable 07 y nombre y apellidos 08 y cargo 09 y fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Responsable del área u oficina productora Nombres y apellidos: Luisa Torres Cargo: Responsable del servicio 10 y fecha del documento (AAAA-MM-DD): El registro de novedades se archivarán en la historia Social de cada niño o niña a corte del 30 de cada mes.
---	---

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-00-013
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Mayo (2024) 08/05 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POPULACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CIELO ALAIA TORRES TRIANA

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Código y descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresó el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025/01/28	Testigo Documental	1	2025/01/28	Adriana R.	
2	2025/01/28	Registro Civil Participante	2	2025/01/28	Adriana R.	
3	2025/01/28	Cédula de Identificación Familiar	3-4	2025/01/28	Adriana R.	
4	2025/01/28	Recibo Político	5	2025/01/28	Adriana R.	
5	2025/01/28	Afiliación EPS	6	2025/01/28	Adriana R.	
6	2025/01/28	Hoja de Matrícula	7	2025/01/28	Adriana R.	
7	2025/01/28	Carné Vacunas	8-10	2025/01/28	Adriana R.	
8	2025/01/28	Seguimiento a Salud	11	2025/01/28	Adriana R.	
9	2025/01/28	Autorización de Imagen	12	2025/01/28	Adriana R.	
10	2025/01/28	Consentimiento Informado	13	2025/01/28	Adriana R.	
11	2025/02/17	Certificado Odontológico	14	2025/02/17	Adriana R.	
12	2025/02/28	Observador Pedagógico	15	2025/02/28	Adriana R.	
13	2025/02/28	Consentimiento Informado	16	2025/02/28	Adriana R.	
14	2025/03/20	Informe Trimestral	17	2025/03/20	Haribel A.	
15	2025/03/28	Observador Marzo	18	2025/03/28	Haribel A.	
16	2025/03/28	Seguimiento a Salud	19	2025/03/28	Haribel A.	
17	2025/04/04	Apoyados Armonicos	20	2025/04/04	Haribel A.	
18	2025/04/28	Observador Abril	21	2025/04/28	Haribel A.	
19	2025/05/02	Seguimiento a Salud	22	2025/05/02	Haribel A.	
20	2025/05/02	Consentimiento Informado	23	2025/05/02	Haribel A.	
21	2025/05/28	Observador Mayo	24	2025/05/28	Diana Rio	
22	2025/06/03	Seguimiento a Salud	25	2025/06/03	Diana Rio	
23	2025/06/03	Consentimiento Informado	26	2025/06/03	Diana Rio	
24	2025/06/13	Informe Trimestral	27	2025/06/13	Diana Rio	
25	2025/06/28	Novedades Junio	28	2025/06/28	Emilse G	
26	2025/07/02	Novedades Julio	29	2025/07/02	Emilse G	
27	2025/07/03	Observador Junio-Julio	30	2025/07/03	Emilse G	
28	2025/07/28	Consentimiento Informado	31	2025/07/28	CEIDYT	
29	2025/07/28	Seguimiento a Salud	32	2025/07/28	CEIDYT	
30	2025/07/31	Novedades Julio	33	2025/07/31	CEIDYT	
31	2025/07/31	Observador Julio	34	2025/07/31	CEIDYT	
32	2025/08/28	Observador Agosto	35	2025/08/28	Edna M.	
33	2025/09/08	Novedades Septiembre	36	2025/09/08	Edna M.	
34	2025/09/18	Informe Trimestral	37	2025/09/18	Edna M.	
35	2025/09/26	Observador Septiembre	38	2025/09/26	Edna M.	
36	2025/10/06	Novedades Octubre	39	2025/10/06	Edna M.	
37	2025/10/07	Seguimiento a Salud	40	2025/10/07	Edna M.	
38	2025/10/10	Confirmación de Cupo	41	2025/10/10	Edna M.	
39	2025/10/30	Observador Octubre	42	2025/10/30	Edna M.	
40	2025/11/20	Informe TGA	43-44	2025/11/20	Edna M.	
41	2025/11/25	Novedades Noviembre	45-46	2025/11/25	Edna M.	

Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-013
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Mayo 2024 (30/05/24) - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

Nombre de la unidad administrativa	SUBDIRECCIÓN POR LA COMUNIDAD
Nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN POR LA INFANCIA
Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre de la subserie documental	RENATA TANO BOLANO EC=1233930563

CONTENIDO						
Nº	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa al expediente	Observaciones
1	2016-02-09	Testigo documental	1	2016-02-11	Sandra Letra	https://srbentab.salsugavacaliga
2	2016-02-11	Documento de identidad de papeles	2	2016-02-11	Sandra Letra	
3	2016-02-11	Documento núcleo familiar	3-4	2016-02-11	Sandra Letra	
4	2016-02-11	Resolución pública	5	2016-02-11	Sandra Letra	
5	2016-02-11	Atestados a la EPS	6	2016-02-11	Sandra Letra	
6	2016-02-11	Formalización del cupo	7	2016-02-11	Sandra Letra	
7	2016-02-11	Carta de vacunas	8	2016-02-11	Sandra Letra	
8	2016-02-11	Atestados de salud de niños	9	2016-02-11	Sandra Letra	
9	2016-02-11	Consentimiento informado	10	2016-02-11	Sandra Letra	
10	2016-02-11	Novedad Seguridad Social	11	2016-02-11	Sandra Letra	
11	2016-02-11	Carta de salud de niño	12	2016-02-11	Sandra Letra	
12	2016-02-23	Consentimiento informado	13	2016-02-23	Sandra Letra	
13	2016-02-27	Registro de novedades (26/02/2016)	14	2016-02-27	Sandra Letra	
14	2016-02-27	Observador febrero	15	2016-02-27	Sandra Letra	
15	2016-03-17	Formulario Novedades	16	2016-03-27	Sandra R.	
17	2016-03-27	Observador Marzo	17	2016-03-27	Sandra R.	
18	2016-04-16	Informe trimestral	18	2016-04-16	Sandra R.	
19	2016-04-22	Formulario Registro Novedades	19	2016-04-22	Sandra R.	
20	2016-04-27	Pacto de corresponsabilidad	20	2016-04-27	Sandra R.	
21	2016-04-29	Observador (Abril)	21	2016-04-29	Sandra R.	

Elaborado por:	Sandra Letra	Responsable del área u oficina productora:	Luisa Rojas
Revisado por:	Renata Tano Bolano	Nombre y apellido:	Renata Tano Bolano
Se cierra el expediente (AAAA-MM-DD):	2016-04-29	Cargo:	Responsable del Servicio

Recordando 124023029041, el registro de novedades se archiva en la historia social de cada niño o niña, a corte del 30 de cada mes.

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (NOMBRE)	Folios	Fecha de incorporación al sistema (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (NOMBRE Y APELLIDOS)	Observaciones
1	2026-02-12	testigo documental	1	2026-02-12	Sandra Kuhn	https://srbenebols.gov.co/leg
2	2026-02-12	documento de identidad del participante	2	2026-02-12	Sandra Kuhn	
3	2026-02-12	Documento nucleo familiar	3-4	2026-02-12	Sandra Kuhn	
4	2026-02-12	Recibo público	5	2026-02-12	Sandra Kuhn	
5	2026-02-12	Afiliación a la eps	6	2026-02-12	Sandra Kuhn	
6	2026-02-12	Fematización del cupo	7	2026-02-12	Sandra Kuhn	
7	2026-02-12	Carta de vacunas	8	2026-02-12	Sandra Kuhn	
8	2026-02-12	Autorización de acceso de imagen	9	2026-02-12	Sandra Kuhn	
9	2026-02-12	Consentimiento informado	10	2026-02-12	Sandra Kuhn	
10	2026-02-12	Noticia consentimiento asáido	11	2026-02-12	Sandra Kuhn	
11	2026-02-23	Consentimiento informado	12	2026-02-23	Sandra Kuhn	
12	2026-02-27	Observada (Firma)	13	2026-02-27	Sandra Kuhn	
13	2026-03-27	Observada del Marzo	14	2026-03-27	Sandra K.	
14	2026-04-16	Informe trimestral	15	2026-04-16	Sandra K.	
15	2026-04-20	Formato registro de puerperas	16	2026-04-20	Sandra K.	
16	2026-04-27	Pacto de corresponsabilidad	17	2026-04-27	Sandra K.	
17	2026-04-29	Observador (Abril)	18	2026-04-29	Sandra K.	

Scanned with
 CamScanner™

Scanned with
 CamScanner™